

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 2 din 15.01.2020

Ca urmare a cererii adresate de 1) SC APASERV SATU MARE SA – operator regional delegat al gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare, CUI 16844952, prin dl. Leithner Ioan, în calitate de reprezentant legal cu domiciliul/sediul în 2) județul SATU MARE, comuna/municipiul SATU MARE, sectorul -, cod poștal -, str. GARA FERĂSTRĂU, nr. 9/A, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, tel./fax 0261/75.90.80, 0261/72.10.56, înregistrată la nr. 157 din 13.01.2020.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ

executarea lucrărilor pentru:

SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI SISTEM DE CANALIZARE ÎN UAT CĂMĂRZANA 3)

- pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul SATU MARE comuna UAT CĂMĂRZANA, extravilan, satul -, sectorul -, cod poștal -, str. -, Cartea funciara 4)/
- lucrări în valoare 5) de 35.187.610,00 lei (fără TVA)

În baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr. 6) 513-13-16/04.2015, cu denumirea **PROIECTUL REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL SATU MARE / REGIUNEA NORD-VEST, ÎN PERIOADA 2014-2020 – Sistem de alimentare cu apă și sistem de canalizare în UAT Cămărzana**, a fost elaborată de S.C. ROMAIR CONSULTING S.R.L., cu sediul în județul BUCUREȘTI, sector I, str. Maior Aviator Stefan Sanatescu, nr. 53, corp 3 parter, Corp 3 etaj 1 și birourile 3, 4, 5 și 6 din Corp 5 etaj 3, Tel: 021/319.32.12, Fax: 021/319.32.15, E-mail: office@romair.ro, website www.romair.ro, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J40/9663/1997, CIF RO 10182058, respectiv de ... - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. ... în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale - a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. Documentația tehnică - D.T. (P.A.C. + P.O.E. sau P.A.D.) - vizată spre neschimbare -, împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15¹) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construcție survin modificări de temă privind lucrările de construcție autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construcție.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.17) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;

2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului

anexat autorizatiei (formularul-model F.18) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului, impreuna cu dovada achitarii cotei legale de 0,1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;

3. sa anunte data finalizarii lucrarilor autorizate, prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.19) la inspectoratul in constructii al judetului/municipiului, odata cu convocarea comisiei de receptie;

4. sa pastreze pe santier - in perfecta stare - autorizatia de construire si documentatia tehnica - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizata spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toata durata executarii lucrarilor;

5. in cazul in care, pe parcursul executarii lucrarilor, se descopera vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundatii, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), sa sisteze executarea lucrarilor, sa ia masuri de paza si de protectie si sa anunte imediat emitentul autorizatiei, precum si directia judeteana pentru cultura, culte si patrimoniu;

6. sa respecte conditiile impuse de utilizarea si protejarea domeniului public, precum si de protectie a mediului, potrivit normelor generale si locale;

7. sa transporte la (se completeaza de catre emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, ramase in urma executarii lucrarilor de constructii;

8. sa desfiinteze constructiile provizorii de santier in termen de 15 zile de la terminarea efectiva a lucrarilor;

9. la inceperea executiei lucrarilor, sa monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investitiei" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);

10. la finalizarea executiei lucrarilor, sa monteze "Placuta de identificare a investitiei";

11. in situatia nefinalizarii lucrarilor in termenul prevazut de autorizatie, sa solicite prelungirea valabilitatii acesteia, cu cel putin 15 zile inaintea termenului de expirare a valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor);

12. sa prezinte "Certificatul de performanta energetica a cladirii" la efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;

13. sa solicite "Autorizatia de securitate la incendiu" dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor sau inainte de punerea in functiune a cladirilor pentru care s-a obtinut "Avizul de securitate la incendiu";

14. sa regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum si celelalte obligatii de plata ce ii revin, potrivit legii, ca urmare a realizarii investitiei;

15. sa declare constructiile proprietate particulara realizate, in vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitatile subordonate acestora, dupa terminarea lor completa si nu mai tarziu de 15 zile de la data expirarii termenului de valabilitate a autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrarilor).

C. Durata de executie a lucrarilor este de 36 luni, calculata de la data inceperii efective a lucrarilor (anuntata in prealabil), situatie in care perioada de valabilitate a autorizatiei se extinde pe intreaga durata de executie a lucrarilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate a autorizatiei este de 24 luni de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate.

PRIMAR
Ionici Florin-Dumitru

SECRETAR
Honca Cristina-Mariana

RESPONSABIL URBANISM
Brândusan Florica-Monica



Taxa de autorizare in valoare de - a fost achitata conform **CHITANTEI** nr. - din -

Prezenta autorizatie a fost transmisa solicitantului in mod direct, la data de 15.01.2020 insotita de 1 (un) exemplar din documentatia tehnica, impreuna cu avizele si acordurile obtinute, vizate spre neschimbare.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, **se prelungeste** valabilitatea Autorizatiei de construire / **desfiintare** de la data de 15.01.2022 pana la data de 15.01.2023

Dupa aceasta data, o noua prelungire a valabilitatii nu este posibila, solicitantul urmand sa obtina, in conditiile legii, o alta autorizatie de construire/desfiintare.

PRIMAR
Ionici Florin-Dumitru

SECRETAR
Honca Cristina-Mariana

RESPONSABIL URBANISM
Brândușan Florica-Monica



Data prelungirii valabilitatii 13.12.2021

Achitat taxa de - SCUTIT - lei, conform Chitantei nr.-...-..... din

Transmis solicitantului la data de 13.12.2021 direct / prin posta.

1) Numele si prenumele solicitantului.

2) Adresa solicitantului.

3) Denumirea lucrarii, descrierea concisa a lucrarilor autorizate, precum si alte date extrase din P.A.C./P.A.D.

4) Se completeaza cu datele extrase din Cartea funciara sau din Fisa bunului imobil, dupa caz.

5) Valoarea lucrarilor, declarata de solicitant, inscrisa in cererea de autorizare, calculata in functie de suprafata construita desfasurata a constructiilor; ori valoarea lucrarilor de constructii si instalatii aferente din devizul general al investitiei.

6) Se completeaza cu nr. proiectului si data elaborarii.

*) Se completeaza, dupa caz: - consiliului judetean;

- Primaria Municipiului Bucuresti;

- Primaria Sectorului al Municipiului Bucuresti;

- Primaria Municipiului

- Primaria Orasului

- Primaria Comunei

***) Se completeaza, dupa caz:

- presedintele consiliului judetean;

- primarul general al municipiului Bucuresti;

- primarul sectorului al municipiului Bucuresti;

- primar;

****) Se va semna, dupa caz, de catre arhitectul-sef sau, "pentru arhitectul-sef", de catre persoana cu responsabilitate in domeniul amenajarii teritoriului si urb